



Palianitschka
Schule

Maßnahme-Nr. 039/70/26

UAB

Gruppenmaßnahme

Unterlagencheck,
Anerkennung
& berufliche Orientierung

inkl. individueller Betreuung



● BEGINN

18.05.2026

● DAUER

**8 Wochen
Vor- und
Nachmittags**

● TEILNEHMENDE

12 Personen

● FÖRDERUNG

**bis zu 100 %
über AVGS**

Ansprechpartner

Denys Repetylo &
Anne Rettel

Telefon +49 3372 308 93 00

E-Mail info@pl-schule.de



Ziel der Maßnahme

Für Kundinnen und Kunden mit noch nicht ausreichenden Deutschkenntnissen, unklarer beruflicher Perspektive und Unterstützungsbedarf bei Unterlagen, Anerkennung und den ersten aktiven Schritten in Richtung Arbeitsmarktintegration. Für die digitale Kompetenzentwicklung werden während der Maßnahme voll ausgestattete Laptops zur Verfügung gestellt.

Orientierung

Unterlagen

Anerkennung

Integration



DARUM UAB

UAB verbindet berufliche Orientierung, Dokumentenklärung und digitale Handlungssicherheit in einer strukturierten Gruppenmaßnahme mit individueller Betreuung.

Niedrigschwellig

geeignet bei noch nicht ausreichenden Deutschkenntnissen

Klare Perspektive

berufliche Ziele und realistische Einstiegspfade

Unterlagencheck

Lebenslauf, Zeugnisse, Diplome, Namensabweichungen

Anerkennung

Erstkontakt und Prozessanbahnung für Diplome

Digital sicher

E-Mail, Passwörter, Jobcenter-App, jobcenter.digital

Laptops inklusive

digitale Kompetenzen praktisch trainieren

Von Klärung zu Handlung

Die Maßnahme schafft für die Teilnehmenden eine klare Struktur: Was ist vorhanden? Was fehlt? Was ist der nächste realistische Schritt?

01

Ankommen

Ausgangslage, Sprache, Orientierung

02

Unterlagen

Zeugnisse, Diplome, Lebenslauf

03

Anerkennung

Beratung, Termin, Prozessstart

04

Integration

Bewerbung, Praktikum, nächste Schritte

Für Berater:innen relevant:

Strukturierte Betreuung, klare Nachweise, konkrete Integrationsplanung.



01 Ankommen & Orientierung

40 UE

Schnelle Orientierung und Startklarheit für Integration, Sprache und nächste Schritte.

- Eingangsdiagnostik und Bedarfsklärung: Sprachstand, Lernvoraussetzungen, Ausgangslage.
- Feststellung Alphabetisierung / Schriftsprachkompetenz zur passenden Einordnung.
- Orientierung und Struktur: Regeln, Termine, Zeitstrukturen, Mobilität und Behördenlogik.
- Technisches Grund-Setup: E-Mail, Endgerät, sichere Passwörter, grundlegende Bedienfähigkeit.
- Jobcenter-App / jobcenter.digital: Account, Zugang, Login-Funktion, erste sichere Nutzung.
- Sprachförderweg starten: Vormerkung Integrationskurs und Organisation der Einstufungstests.

02 Meine Perspektive & Ziele

50 UE

Arbeitsmarktorientierte Perspektive entwickeln und konkrete Integrationsschritte umsetzen.

- Kompetenzprofil und berufliche Einordnung mit Analyse vorhandener Berufserfahrung.
- Zuordnung zu Mangelberufen und realistischen Einstiegspfaden im Helfer- und Fachkräftebereich.
- Dokumentenprüfung für Arbeitsmarkt und Anerkennung: Schulzeugnisse, Diplome, ggf. Eheurkunden.
- Strukturierte Ablage und Checkliste für Bewerbungen und Anerkennungsstellen.
- Erstkontakt Anerkennungsberatung: Vorbereitung, Unterlagen, Kontaktaufnahme, Prozessanbahnung.
- Bewerbungsunterlagen: detaillierter Lebenslauf und passende Unterlagen für Zielstellen.
- Anbahnung Praktika, Netzwerke, Jobmessen, Ausbildungsmessen und Einstiegsmöglichkeiten.



03 Alltag & Handlungssicherheit

50 UE

Anwendungssicherheit im Alltag und im Behördensystem aufbauen.

- Behördensicherheit: Schriftpost von Jobcenter, Krankenkasse, Schule/Kita oder Vermieter lesen und einordnen.
- Fristenlogik verstehen und einfache Formulare korrekt, praxisnah und sicher ausfüllen.
- Digitale Handlungssicherheit: jobcenter.digital nutzen, Nachrichten verstehen, Dokumente hochladen.
- Nachweise senden, Anforderungen erkennen und Datenschutz im Alltag praxisrelevant anwenden.
- Training realistischer Situationen: Termine, Rückfragen, fehlende Unterlagen, Telefon- und Vor-Ort-Situationen.
- Alltagsbewältigung anhand konkreter Fälle: Wohnen, Gesundheit, Notfall und Handlungssicherheit.
- Zum Abschluss: Integrationsplan, nächste Schritte und individuelle Handlungsstrategie je Teilnehmenden.

Das Ergebnis

- saubere und auffindbare Unterlagen
- erste Schritte im Anerkennungsverfahren
- sichere Nutzung digitaler Jobcenter-Wege
- realistische berufliche Orientierung
- konkreter Integrations- und Handlungsplan



Palianitschka Schule

+49 3372 308 93 00

info@pl-schule.de

UAB startet am 18.05.2026

Gruppenmaßnahme inkl. individueller Betreuung - bis zu 100 % förderfähig mit AVGS